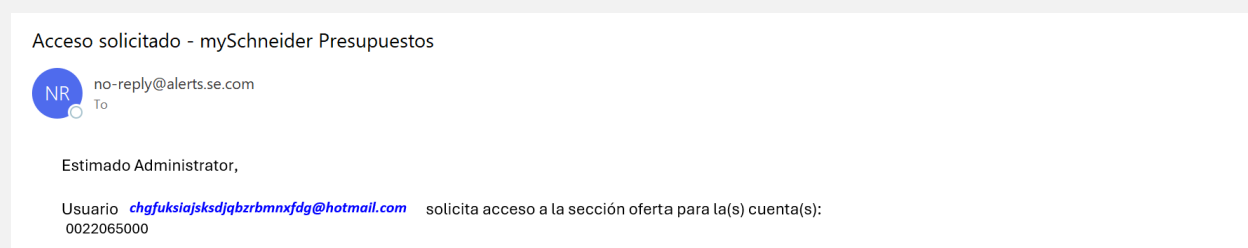


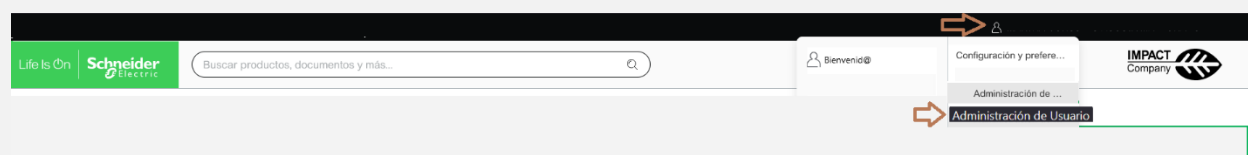
Administrador brindar acceso al módulo de Presupuestos

*Paso 1 Una vez el usuario solicite acceso al módulo de presupuestos, como administrador recibirá de forma automática al correo con el que se encuentra registrado en mySchneider la solicitud.

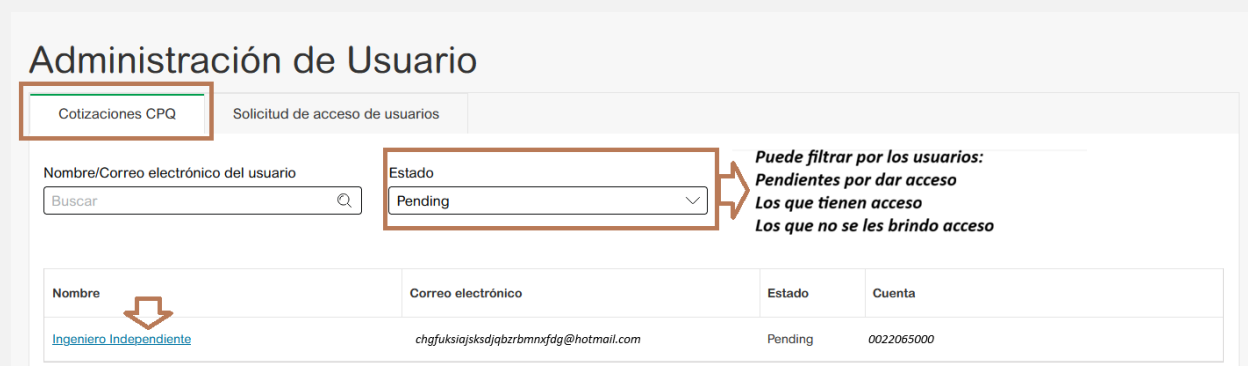
Nota: recuerde este módulo es exclusivamente para crear solicitudes de ofertas con descuento adicional.



*Paso 2 Al estar en mySchneider **de clic en la parte superior derecha en perfil- administración de Usuario**



*Paso 3 Dar clic en la pestaña **Cotizaciones CPQ**, filtrar el estado pending o buscar por el correo del usuario. **Clic en el correo del usuario**



*Paso 4 Clic en **aprobar** marcando las opciones indicadas en la imagen y **clic en guardar**

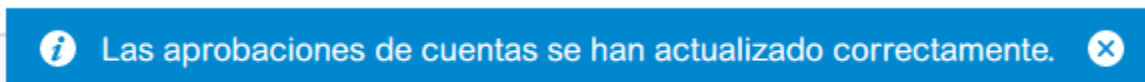
Nota: No marque la opción Hacer administrador

Gestión de cotizaciones

Cuentas pendientes de aprobación.

Cuenta	☐ Aprobar	☐ Rechazar
0022065000 INGENIERO INDEPENDIENTE	☒	☐
☐ Seleccionar todo		
☒ Crear presupuesto		
☒ Convertir oferta en pedido		
☒ Ver todas las cotizaciones creadas para esta cuenta		
☐ Hacer administrador		
Esta opción no la debe marcar		
Guardar Reiniciar		

*Paso 5 Observará este mensaje de la plataforma



Y el usuario recibirá esta confirmación a su correo

Estado de la solicitud de acceso - mySchneider Presupuestos

Estimado Ingeniero Independiente,

Acceso concedido a: chgfuksiajsksdjqbzrbmnxfdq@hotmail.com. Si tiene alguna pregunta sobre esta modificación, póngase en contacto con su administrador.

Para la/s cuenta/s

0022065000

el acceso ha sido aprobado para:

- Quote to order conversion
- Quote creation
- See all quotes

Si requiere rechazar la solicitud, repita los pasos 1, 2 y 3 de este instructivo y en el paso 4 marque la opción rechazar y por último clic en Guardar

Cuenta	☐ Aprobar	☐ Rechazar
0022065000 INGENIERO INDEPENDIENTE	☐	☒
Guardar Reiniciar		